



Virtuelle Meetings

Effektiv über Distanz kommunizieren in Webkonferenzen

ID# 0545-0000

eTraining

Selbstcheck mit Zertifikat

Einsteiger

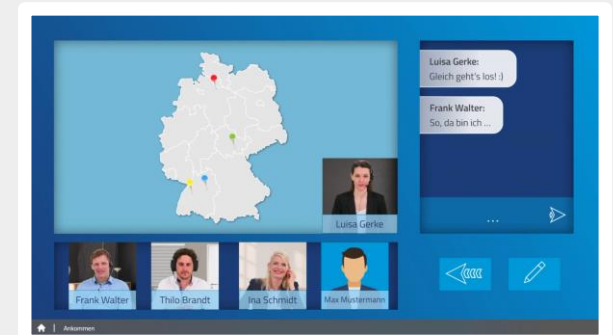
35 Minuten

Teilnehmer und Initiatoren von Online-Meetings



Inhalt

Online-Meetings gehören mehr und mehr zum Arbeitsalltag. Doch wie werden Besprechungen über Distanz effektiv? Wie kann die fehlende Nähe ausgeglichen werden? Welche Stolperfallen gilt es zu umgehen? Dieses Training zeigt Ihnen, wie Sie sich optimal vorbereiten und wie ein virtuelles Meeting idealerweise aufgebaut ist.



Überblick

- Herausforderungen von virtuellen Meetings
- Räumliche, technische Vorbereitung
- Phasen-Ablauf des Meetings
- Geschick moderieren

